

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA
Įmonės kodas 293371090, Meteliai, Seirijų sen. Lazdijų r.

2011 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2012 metų vasario 14 d.

I. BENDROJI DALIS

Metelių regioninio parko direkcija yra valstybės biudžetinė įstaiga- juridinis asmuo, turintis antspaudą, biudžetinių ir nebiudžetinių lėšų (Spec. Lėšų, Pavedimų lėšų ir Kitų lėšų) sąskaitas banke.

Metelių regioninio parko direkcijos (toliau- Direkcija) steigėjas yra Valstybinė saugomų teritorijų tarnyba prie Aplinkos ministerijos (toliau- Tarnyba) . Direkcija kontroliuojamų arba asocijuotųjų subjektų neturi. Direkcija savo veikloje vadovaujasi Aplinkos apsaugos įstatymu, Saugomų teritorijų įstatymu, Nekilnojamų kultūros vertybių apsaugos įstatymu, Teritorijų planavimo įstatymu, Miškų įstatymu, Biudžetinių įstaigų įstatymu, Specialiosiomis žemės ir miško naudojimo sąlygomis, Aplinkos ministro bei Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos direktoriaus įsakymais, Metelių regioninio parko direkcijos nuostatais, Metelių regioninio parko apsaugos reglamentu, Metelių regioninio parko ir jo zonų ribų planu, tvarkymo planu (planavimo schema) , Metelių regioninio parko vidaus tvarkos taisyklėmis, kitais įstatymais bei teisės aktais .

Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre Metelių regioninio parko direkcija įregistruota 1999 m. rugsėjo 24 d. , pažymėjimas Nr.04313, išduotas 2005 m. vasario 8 d.

Direkcijos būstinė : Metelių kaimas, Lazdijų rajonas.

Direkcija turi informacinį centrą tuo pačiu adresu. Struktūrinių padalinių direkcijoje nėra.

Direkcijos nuostatai (aktuali redakcija patvirtinta 2004 m. gruodžio 9 d. Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos direktoriaus įsakymu Nr.256 V) reglamentuoja direkcijos veiklą, nustato jos tikslus ir funkcijas, teises ir pareigas, direkcijos struktūrą ir darbo organizavimą.

Metelių regioninio parko direkcijos tikslai: organizuoti didžiųjų Pietų Lietuvos ežerų dubumos su Dusios, Metelio ir Obelijos ežerais ir jos apylinkių kraštovaizdžio apsaugą; organizuoti kultūros pavendo apsaugą; organizuoti gamtinės ekosistemos stabilumo, biotos komponentų , savitos augalijos ir gyvūnijos , svarbių vandens apukščių perėjimo ir poilsio migracijos metu vietų apsaugą; reguliuoti ūkinę veiklą bei urbanistikos plėtotę pagal atitinkamus regioninio parko teritorijų planavimo dokumentus; vykdyti švietėjišką ir kultūrinę veiklą, propaguoti gamtos ir kultūros paveldą bei jo apsaugą.

Direkcijos funkcijoms ir valstybinės programoms vykdyti skiriamos Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšos. Veiklai organizuoti taip pat gali būti naudojamos Alytaus ir Lazdijų rajonų savivaldybių lėšos, taip pat lėšos, gautos už teikiamas paslaugas, kurios įskaitomos į valstybės biudžeto pajamas pagal specialiąją valstybinių parkų ir rezervatų paslaugų teikimo programą, kitos teisėtai įgytos lėšos (parama, aukcionų organizavimo pajamos ir kt.).

Direkcijoje pagal patvirtintą pareigybių sąrašą yra 8 etatai: 5 valstybės tarnautojų (direktorius, 3 vyriausieji specialistai, ir 1 vyresnysis specialistas) ir 3 pagal sutartis dirbantys darbuotojai (informacinio centro administratorė, kultūrologė ir darbininkas). Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje užimti 7 etatai. Darbuotojai yra tiesiogiai pavaldūs direktoriui.

Direkcijai vadovauja regioninio parko direktorius, kurį pareigoms skiria ir atleidžia iš jų Tarnybos direktorius.

Direkcijos finansinės ataskaitos teikiamos už pilnus 2011 metus.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – litais.

II. APSKAITOS POLITIKA

Direkcijos buhalterinė apskaita tvarkoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais.

Direkcijos buhalterinę apskaitą tvarko vyriausiasis buhalteris.

Direkcijos buhalterinė apskaita ir finansinė atskaitomybė sudaroma vadovaujantis bendraisiais apskaitos principais: periodiškumo, pastovumo, piniginio mato, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo ir turinio svarbos.

Reikšminga informacija laikoma tokia, kurios pateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus.

Informacijos reikšmingumas priklauso nuo ūkinių operacijų ar ūkinių įvykių turinio ir sumos dydžio. Atsižvelgiant į konkrečias aplinkybes lemiamas veiksnys gali būti :

- ūkinių operacijų ar ūkinių įvykių turinys;
- sumos dydis;
- abu kartu.

Direkcija savo apskaitos politikoje nusistačiusi, kad reikšminga suma yra 0,5 procento per finansinius metus pripažintų finansavimo pajamų vertės .

Nematerialusis turtas

Nematerialusis turtas pirminio pripažinimo metu apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Nematerialusis turtas, gautas iš kito viešojo sektoriaus subjekto teisės aktu nustatyta tvarka, apskaitoje registruojamas tokia pačia įsigijimo savikaina, kokia jis buvo užregistruotas perduodančio viešojo sektoriaus subjekto apskaitoje. Taip pat registruojama sukaupta amortizacijos suma ir sukaupta nuvertėjimo (jei jis yra) suma turto perdavimo dieną. Perėmimo momentu registruojamas turtas balansine verte. Neatlygintinai gauto ne iš viešojo sektoriaus subjekto arba įsigytas už simbolinį atlygį turtas registruojamas apskaitoje tikrąją verte turto įsigijimo dieną, jei tikrąją vertę įmanoma patikimai nustatyti. Kai tikrosios vertės negalima nustatyti, neatlygintinai gautas turtas apskaitoje registruojamas simboliškai vieno lito verte. Vėlesnės išlaidos, susijusios su jau pripažintu apskaitoje ir Direkcijoje naudojamu nematerialiuoju turtu, didina turto įsigijimo savikainą tik tuo atveju, jei galima patikimai nustatyti, kad tokios išlaidos leis iš esmės pagerinti naudojamą nematerialųjį turtą ir gauti iš to turto didesnės ekonominės naudos ateityje, ir jeigu jos gali būti patikimai įvertintos ir priskirtos prie konkretaus turto.

Išankstiniai mokėjimai už nematerialųjį turtą apskaitoje registruojami išankstinių mokėjimų už nematerialųjį turtą sąskaitoje.

Viso Direkcijos nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas yra ribotas.

Finansinėse ataskaitose yra rodoma įsigijimo savikaina, atėmus sukaupią amortizacijos ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą.

Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu.

Nustatytos šios nematerialiojo turto grupės ir turto amortizacijos laikas:

Eil.Nr.	Turto grupės	Turto amortizacijos normatyvas (metai)
1	Programinė įranga, jos licenzijos ir techninė dokumentacija	2
2	Patentai, išradimai, licenzijos	2
3	Kitas nematerialusis turtas	6
4	Prestižas	5

Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikis materialusis turtas pripažįstamas ir registruojamas apskaitoje, jei jis atitinka ilgalaikio materialiojo turto sąvoką ir nustatytus ilgalaikio materialiojo turto pripažinimo kriterijus.

Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS.

Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina, pagal ilgalaikio materialiojo turto vienetą, kaip nurodyta Direkcijos ilgalaikio materialiojo turto tvarkos apraše. Vėlesnės materialiojo turto eksploatavimo išlaidos priskiriamos prie to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo padarytos sąnaudų, jeigu jos nepriskiriamos prie pagamintų atsargų ar kito ilgalaikio materialiojo turto pasigaminimo savikainos. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimo ir remonto atliktų darbų išlaidų registravimas apskaitoje priklauso nuo tų darbų teikiamo rezultato. Jei atliktų darbų akte rangovo specialistai įrašo, kad darbai pailgina ilgalaikio materialiojo turto naudingo tarnavimo laiką ar pagerina eksploatacines savybes, tokių išlaidų suma padidinama IMT vertė.

Išankstiniai mokėjimai už ilgalaikį materialųjį turtą apskaitoje registruojami tam skirtoje išankstinių mokėjimų už ilgalaikį materialųjį turtą sąskaitoje.

Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas (išskyrus žemę ir kultūros vertybes) finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimo ir nuvertėjimo (jei jis yra) sumą. Patikėjimo teise valdomų žemės ir kultūros vertybių direkcija neturi.

Ilgalaikio materialiojo turto nudėvimoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą turto naudingo tarnavimo laiką.

Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą (tiesinį) metodą pagal konkrečius materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvus.

Eil. Nr.	Ilgalaikio materialiojo turto grupės pavadinimas	Naudingas tarnavimo laikas metais
1.	Pastatai	
1.1.	Kapitaliniai mūriniai pastatai (sienos 2,5 ir daugiau plytų storio, gelžbetonio; perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai ir betoniniai); monolitinio gelžbetonio pastatai, stambių blokų (perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai) pastatai	115
1.2.	Pastatai (sienos – iki 2,5 plytos storio, blokų, monolitinio šlako, betono, lengvų šlako blokų, perdengimai ir denginiai – gelžbetoniniai, betoniniai arba mediniai)	75
1.3.	Surenkamieji, išardomieji, moliniai ir kiti pastatai	12
2.	Infrastruktūros ir kiti statiniai	
2.1.	Infrastruktūros statiniai	
2.1.1.	Betoniniai, gelžbetoniniai, akmenys	20
2.1.2.	Metaliniai	30
2.1.3.	Mediniai	7

2.2.	Kiti statiniai	5
3.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektai	
3.1.	Nekilnojamojo kultūros paveldo objektų restauravimo darbai	18
4.	Mašinos ir įrenginiai	
4.1.	Gamybos mašinos ir įrenginiai	5
4.2.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	3
4.3.	Radio ir televizijos, informacinių ir ryšių technologijų tinklų valdymo įrenginiai ir įranga	9
4.4.	Kitos mašinos ir įrenginiai	4
5.	Transporto priemonės	
5.1.	Lengvieji automobiliai ir jų priekabos	7
5.2.	Krovininiai automobiliai, jų priekabos ir puspriekabės	6
5.3.	Kitos transporto priemonės	5
6.	Baldai ir biuro įranga	
6.1.	Baldai	8
6.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	5
6.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	5
6.4.	Kita biuro įranga	6
7.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
7.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	4
7.2.	Specialieji drabužiai ir avalynė	2
7.3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	5

Kai turtas nurašomas jo įsigijimo savikaina, sukaupto nusidėvėjimo ir ,jei yra , nuvertėjimo sumos , nurašomos. Nurašius nevisiškai nudėvėtą ilgalaikį materialųjį turtą, pripažįstamos veiklos, kurioje turtas buvo naudojamas, sąnaudos, lygios šio turto balansinei vertei.

Perleidus (pardavus) turtą registruojamos kitos veiklos pelnas arba nuostolis iš ilgalaikio materialiojo turto perleidimo.

Atsargos

Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo (pasigaminimo) savikaina, o sudarant finansines ataskaitas- įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ar grynąja galimo realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė.

Apskaičiuodama atsargų, sunaudotų teikiant paslaugas, ar parduotų atsargų savikainą, Direkcija taiko konkrečių kainų būdą. Atsargų sunaudojimas apskaitoje registruojamas pagal nuolatinį atsargų rodymo apskaitoje būdą.

Inventurizacijos metu atsargų vertė nustatoma įvertinant atsargų būklę, galimus kokybės pažeidimus ir natūralias netektis. Jei pastebimi atsargų vertės pakitimai ,jie turi būti registruojami.

Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis inventoriųs. Atiduoto naudoti ūkinio inventoriaus vertė iš karto įtraukiama į sąnaudas.

Naudojamo ūkinio inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita pagal materialiai atsakingus asmenis kontrolės tikslais tvarkoma nebalansinėje sąskaitoje.

Finansinis turtas

Direkcija pirmą kartą pripažindama finansinį turtą, įvertina jį įsigijimo savikaina.

Direkcijoje finansinis turtas skirstomas į ilgalaikį ir trumpalaikį.

Ilgalaikiam finansiniam turtui priskiriama :

- po vienerių metų gautinos sumos;
- kitas ilgalaikis finansinis turtas

Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama :

- per vienerius metus gautinos sumos;
- pinigai;
- kitas trumpalaikis finansinis turtas.

Gautinos sumos

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Vėliau ilgalaikės gautinos sumos ataskaitose rodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius, o trumpalaikės gautinos sumos- įsigijimo savikaina , atėmus nuvertėjimo nuostolius.

Finansavimo sumos

Finansavimo sumos – Direkcijos iš valstybės išdo, Europos sąjungos, Lietuvos ir užsienio paramos fondų , savivaldybių , darbo biržos gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirti Direkcijos nuostatuose apibrėžtiems tikslams pasiekti ir funkcijoms atlikti bei vykdomoms programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir Direkcijos gautus arba gautinus pinigus ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas išlaidoms dengti ir kaip paramą gautą turtą.

Lėšos, kurias Direkcija pervedė į biudžetą ir gavo iš biudžeto atgal (paslaugų pardavimo, turto pardavimo ir kitos pajamos) nėra laikomos finansavimo pajamomis.

Direkcijos finansavimo sumos skirstomos į gautinas ir gautas.

Gautinos finansavimo sumos apskaitoje registruojamos tuomet, kai tenkinama bent viena iš išvardintų sąlygų:

- mokėjimo paraiška, neviršijanti programų sąmatose patvirtintų sumų ir tenkinanti kitus teisės aktų reikalavimus ar kitų finansavimo sumų teikėjų nustatytas taisykles, pateikiama Lietuvos Respublikos finansų ministerijos valstybės išdo departamentui; kitai finansuojančiai įstaigai ar asignavimų valdytojui;

- pateikiama paraiška ar ją atitinkantis dokumentas pagal Direkcijos sudarytą veiklos ar vykdomo projekto finansavimo (padarytų išlaidų kompensavimo) sutartį ;
- išimtiniais atvejais pagal kitus dokumentus (pavyzdžiui, pasirašius sutartį, neįpareigojančią teikti paraiškų ar jas atitinkančių dokumentų gauti finansavimo sumas, pateikus ataskaitą, priėmus sprendimus ir kt.)

Gautos (gautinos) finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į : finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti ir finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti.

Finansavimo sumos nepiniginiam turtui įsigyti apima ir nemokamai gautą arba už simbolinį atlygį įsigytą nepiniginį turta.

Finansavimo sumos kitoms išlaidoms dengti yra skirtos ataskaitinio laikotarpiu išlaidoms kompensuoti. Taip pat finansavimo sumomis , skirtomis kitoms išlaidoms kompensuoti , yra laikomos visos likusios finansavimo sumos, kurios nepriskiriamos nepiniginiam turtui įsigyti.

Gautos ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais , kuriais padaromos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

Finansiniai įsipareigojimai

Direkcijos visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius (ilgalaikiai atidėjiniai, ilgalaikės finansinės skolos, kiti ilgalaikiai įsipareigojimai) ir trumpalaikius (ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai; trumpalaikės finansinės skolos; pervestnos sumos į biudžetus; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla; kiti trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai).

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina.

Pajamos

Pajamų apskaitai taikomas kaupimo principas. Finansavimo pajamos pripažįstamos tuo pačiu laikotarpiu, kai yra patiriamos su šiomis pajamomis susijusios sąnaudos.

Pajamos, išskyrus finansavimo pajamas, pripažįstamos, kai tikėtina, kad Direkcija gaus su sandoriu susijusią ekonominę naudą, kai galima patikimai įvertinti pajamų sumą ir kai Direkcija gali patikimai įvertinti su pajamų gavimu susijusias sąnaudas. Pardavimų ir paslaugų pajamos registruojamos kartus su PVM , atėmus suteiktas nuolaidas.

Pajamomis laikoma tik pačios Direkcijos gaunama ekonominė nauda. Direkcijos pajamomis nepripažįstamos trečiųjų asmenų vardu surinktos sumos, nes tai nėra Direkcijos gaunama ekonominė nauda. Direkcija yra atsakinga už tam tikrų sumų administravimą ir surinkimą (pvz. baudos už administracinės teisės pažeidimus), tačiau teisės aktų nustatyta tvarka privalo pervesti surinktas sumas į Aplinkos ministerijos biudžetą ir neturi teisės šių sumų ar jų dalies atgauti tą patį ar vėlesniais ataskaitiniais laikotarpiais. Tokiu atveju Direkcija minėtas

sumas registruoja ir savo finansinėse ataskaitose rodo apskaičiuotas pajamas ir į biudžetą negražintinai pervestinas pajamas, ir trik šių sumų skirtumas rodo Direkcijos ekonominės naudos padidėjimą. Pajamos registruojamos apskaitoje ir rodomos finansinėse ataskaitose tą ataskaitinį laikotarpį, kurį yra uždirbamos, nepriklausomai nuo pinigų gavimo momento.

Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais, kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su tam tikrų pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos.

Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma.

Sandoriai užsienio valiuta

Sandoriai užsienio valiuta pirminio pripažinimo metu registruojami apskaitoje pagal sandorio dieną galiojusį Lietuvos banko skelbiamą užsienio valiutos kursą. Pelnas ir nuostoliai iš sandorių užsienio valiuta bei iš užsienio valiuta išreikšto turto ir įsipareigojimų likučių perkainojimo dieną yra registruojami finansinės ir investicinės veiklos pajamų ar sąnaudų sąskaitose.

Valiutinių straipsnių likučiai perkainojami pagal ataskaitinio laikotarpio pabaigos Lietuvos banko skelbiamą Lietuvos Respublikos piniginio vieneto ir užsienio valiutos santykį.

Tarpusavio užskaitos

Sudarant finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaita negalima, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

Palyginamieji skaičiai yra koreguojami, kad atitiktų ataskaitinių metų finansinius rezultatus.

Informacijos grupavimas pagal segmentus

Direkcija tvarko veiklos apskaitą pagal segmentus. Segmentai – Direkcijos pagrindinės veiklos dalys pagal atliekamas valstybės funkcijas, apimančios vienu ar daugiau teikiamas viešąsias paslaugas pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Direkcijos veikla priskiriama Aplinkos apsaugos segmentui.

Aiškinamojo rašto priede „ Informacija apie segmentus“ pateikiama tokia informacija:

- segmento sąnaudos;
- segmento pinigų srautai.

III. PASTABOS

Nematerialus turtas

1. Direkcija turi šias nematerialiojo turto grupes: *Programinė įranga jos licenzijos ir Kitas nematerialus turtas*. Ilgalaikis nematerialusis turtas Finansinės būklės ataskaitoje rodomas įsigijimo verte atėmus amortizacijos sumą.

Nematerialiojo turto vienetų, kurių tarnavimo laikas yra neribotas Direkcija neturi.

Direkcijoje yra nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau naudojamas veikloje. Šio turto įsigijimo savikaina 5340 Lt.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, direkcijoje nėra. Visas direkcijos apskaitoje esantis turtas yra naudojamas veikloje.

Naujo turto , įsigyto perduoti, ir patikėjimo teise perduoto kitiems subjektams turto , Direkcijoje nėra.

Informacija apie Nematerialiojo turto judėjimą ataskaitiniu laikotarpiu pateikiama aiškinamojo rašto 1 priede.

Ilgalaikis materialus turtas

2. Ilgalaikio turto apskaita , nustatyta Direkcijos Apskaitos politikoje, ataskaitiniais metais keista nebuvo. Ilgalaikis materialusis turtas Finansinės būklės ataskaitoje rodomas įsigijimo verte atėmus nusidėvėjimo sumą.

Informacija apie ilgalaikio materialiojo turto balansinės vertės pagal ilgalaikio materialiojo turto grupes pasikeitimą per ataskaitinį laikotarpį 2 priede .

Direkcijoje yra turto, kuris visiškai nudėvėtas, tačiau naudojamas veikloje. Minėto turto įsigijimo vertė 654159,58 Lt.

Turto, kurio kontrolę riboja sutartys ar teisės aktai, ir turto, užstatyto kaip įsipareigojimų įvykdymo garantija, Direkcijoje nėra.

Turto, kuris nebenaudojamas veikloje ir turto, kuris laikinai nenaudojamas Direkcijos veikloje , nėra.

Žemės ir pastatų, kurie nenaudojami įprastinėje veikloje ir laikomi vien tik pajamoms iš nuomos gauti taip pat nėra.

Turto įsigyto pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kurio finansinės nuomos (lizingo) sutarties laikotarpis nėra pasibaigęs, nėra.

Sutarčių, pasirašytų dėl ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo ateityje paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną neturime.

Direkcija neturi ilgalaikio materialiojo turto, priskirto prie žemės, kilnojamųjų ar nekilnojamųjų kultūros vertybių grupių.

Turto, perduoto turto bankui, taip pat nėra.

Direkcijoje yra pagal panaudos sutartis valdomo ilgalaikio turto

Turto pavadinimas	Įsigijimo savikaina	Sutarties galiojimo terminas
Žemės sklypas 0,8601 ha	21570	2100.02.20

Kontroliuojami subjektai

Direkcija kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Biologinis turtas ir mineraliniai ištekliai

Biologinio turto ir mineralinių išteklių Direkcija neturi

Atsargos

3. Atsargos Direkcijoje apskaitomos FIFO metodu. Praktiškai visą atsargų likutį ataskaitinio laikotarpio pabaigoje sudaro šildymui skirtas kuras.

Atsargų vertės pasikeitimas per ataskaitinį laikotarpį pateikiamas 3 priede .

Direkcijoje ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų sumažinta atsargų vertė; taip pat nebuvo aplinkybių ar ūkinių įvykių, dėl kurių būtų atkurta sumažinta atsargų vertė dėl grynosios realizavimo vertės padidėjimo.

Pas trečiuosius asmenis laikomų atsargų ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo.

Ilgalaikio materialiojo ir biologinio turto, skirto parduoti ir apskaitomo atsargų sąskaitose ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Direkcija neturi.

Finansiniai įsipareigojimai ir finansinis turtas

4. „, Išankstiniams mokėjimams“ priskirta ateinančių laikotarpių sąnaudos (sumos už spaudos prenumeratą sumokėtos anktesniais ataskaitiniais laikotarpiais, sąnaudomis bus pripažintos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais). Informacija apie išankstinius mokėjimus pridedama 4 priede .

5. Sukauptas gautinas sumas sudaro : paskutinei ataskaitinio laikotarpio dienai sukaupti atostoginiai ir nuo jų priskaičiuotos socialinio draudimo įmokos (vadovaujantis Direkcijos apskaitos politika atostoginių kaupiniai skaičiuojami vieną kartą per ketvirtį, paskutinę ketvirčio dieną), kreditorinis

įsiskolinimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje .Informacija apie per vienerius metus mokėtinas sumas pateikiama pagal 5 priede .

6. Kitas gautinas sumas sudaro permoka tiekėjams už paslaugas ir permokėti mokesčiai.

7. Informacija apie pinigus ir pinigų ekvivalentus pateikta 6 priede.

Tikraja verte apskaitomo registruojamo finansinio turto direkcija ataskaitiniu laikotarpiu neturėjo.

Direkcija ataskaitiniu laikotarpiu paskolų nesuteikė, todėl palūkanų negavo, užstatų neturėjo.

Direkcija iki išpirkimo termino laikomo finansinio turto neturi.

Direkcija neturi gautinų sumų, kurioms būtų pripažintas nuvertėjimas.

Finansinio turto, kurio naudojimas apribotas, Direkcija neturi.

Gautų paskolų ir išleistų ne nuosavybės vertybinių popierių paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną pagal įsipareigojimų įvykdymo terminus Direkcija neturėjo

Ataskaitiniu laikotarpiu paskolų direkcija neturėjo, palūkanų nemokėjo.

Direkcija ataskaitiniu laikotarpiu negrąžintų finansinių įsipareigojimų neturi.

Direkcija finansinių įsipareigojimų, kylančių iš garantijų sutarčių, neturi.

Informacija apie ataskaitiniu laikotarpiu direkcijos turėtas finansinės investicinės veiklos pajamas pateikiama 7 priede.

Išleistų ne nuosavybės vertybinių popierių ir gautų paskolų, denominuotų nacionaline ir užsienio valiutomis, Direkcija neturi. Visos mokėtinos sumos (įsipareigojimai) apskaitomos nacionaline valiuta – Litais. Informacija apie įsipareigojimų dalį nacionaline valiuta 8 priede.

Finansavimo sumos

8. Finansavimo sumų likučiai pateikiami aiškinamojo rašto 9 priede.

informacija apie finansavimo sumų pokyčius pagal finansavimo šaltinius ir tikslinę paskirtį per ataskaitinį laikotarpį pateikiama 10 priede .

Atidėjiniai, neapibrėžtas turtas ir neapibrėžti įsipareigojimai

Atidėjinių, neapibrėžto turto ir neapibrėžtų įsipareigojimų ataskaitiniu laikotarpiu direkcija neturėjo.

Teisės aktų nustatyta tvarka metinių finansinių ataskaitų rinkinį Direkcija privalo pateikti steigėjui – Valstybinei saugomų teritorijų tarnybai prie Aplinkos ministerijos iki 2012 metų vasario 15 dienos.

Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys

Finansinės nuomos sutarčių Direkcija ataskaitiniu laikotarpiu nebuvo sudariusi.

Nuomos sutarčių, kuriuose Direkcija būtų nuomininkas arba nuomotojas ataskaitinio laikotarpio pabaigai nėra pasirašyta.

Informacija apie kai kurias trumpalaikes mokėtinas sumas

9. Informacija apie trumpalaikes mokėtinas sumas pateikiama 11 priede.

Grynojo turto pokyčiai

10. Informacija apie ataskaitinio laikotarpio grynojo turto pokyčius pateikiama „Grynojo turto pokyčių ataskaitoje“.

Kitos pajamos

10. Informacija apie kitas pajamas pateikiama 12 priede.

Informacija pagal veiklos segmentus

Informacija pagal veiklos segmentus pateikta 13 priede.

Sąnaudos

Ataskaitiniu laikotarpiu kai kurios pagrindinės veiklos sąnaudos Direkcijoje pakankamai ženkliai išaugo.

11. Komandiruočių sąnaudos padidėjo dėl patirtų komandiruočių sąnaudų vykdant projektą ECONAT LIFE09/NAT/LT/000581 . Minėtos išlaidos apmokėtos iš ES lėšų.

12. Ataskaitiniu laikotarpiu 45 procentais padidėjo sunaudotų įstaigos poreikiams atsargų savikaina. Minėtas sąnaudas padidino įsigyto ūkinio inventoriaus atidavimas eksploatuoti, taip pat seno ūkinio inventoriaus eksploatacijai sunaudotos atsargos. Atsargų sąnaudas padidino savivaldybių lėšomis vykdomi projektai ir projekto ECONAT LIFE09/NAT/LT/000581 veiklų įgyvendinimas.

13. Ataskaitiniu laikotarpiu 89 proc. išaugo kitų paslaugų sąnaudos. Tokį ženklų padidėjimą lėmė ataskaitiniu laikotarpiu atliktos NATURA 2000 teritorijų tvarkymo paslaugos.

14. Kitų sąnaudų straipsnyje apskaityta laidojimo pašalpa.

Direktorius



Ramūnas Krugelis

METELIŲ REGIONINIO PARKO DITREKCIJA*(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)***Įm. Kodas 293371090, Metelių k. Seirijų sen. Lazdijų r.***(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)***VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA****PAGAL 2011 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**


2012 M. VASARIO 15 D. Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS		378562	354390
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		375747	350380
I.1.	Iš valstybės biudžeto		322877	326691
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		6822	3000
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		35480	16306
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		10568	4383
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		2815	4010
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		2815	4135
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			125
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS		379588	350955
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		278108	249690
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		35689	37198
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		14320	17173
IV.	KOMANDIRUOČIŲ	11	1095	714
V.	TRANSPORTO		19780	20330
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		373	646
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		2752	8736
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURĄŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA	12	15500	10670
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ			
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ	13	10970	5798
XIV.	KITOS	14	1001	
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		-1026	3435
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		318	359
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS		318	359
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SĄNAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	7	1250	
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ			
G.	PELNO MOKESTIS			
H.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ	10	542	3794
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA			
J.	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS		542	3794
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI			
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI			

Direktorius



Ramūnas Krugelis

INFORMACIJA PAGAL VEIKLOS SEGMENTUS


Eil. nr.	Finansinių ataskaitų straipsniai	Segmentai										Iš viso
		Bendros valstybės paslaugos	Gynyba	Viešoji tvarka ir visuomenės apsauga	Ekonomika	Aplinkos apsauga	Būstas ir komunalinis ūkis	Sveikatos apsauga	Poilsis, kultūra ir religija	Švietimas	Socialinė apsauga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SANAUDOS					379588						379588
1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					278108						278108
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos					35689						35689
1.3.	Komunalinių paslaugų ir ryšių					14320						14320
1.4.	Komandiruočių					1095						1095
1.5.	Transporto					19780						19780
1.6.	Kvalifikacijos kėlimo					373						373
1.7.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					2752						2752
1.8.	Nuvertėjimo ir nurašytų sumų											0
1.9.	Sunaudotų ir parduotų atsargų savikaina					15500						15500
1.10.	Socialinių išmokų											0
1.11.	Nuomos											0
1.12.	Finansavimo											0
1.13.	Kitų paslaugų					10970						10970
1.14.	Kitos					1001						10970
2.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA											
3.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI					310279						310279
3.1.	Išmokos:					310279						310279
3.1.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo					233331						233331
3.1.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių					14492						14492
3.1.3.	Komandiruočių					1095						1095
3.1.4.	Transporto					20667						20667
3.1.5.	Kvalifikacijos kėlimo					373						373
3.1.6.	Paprastojo remonto ir eksploatavimo					2752						2752
3.1.7.	Atsargų įsigijimo					25295						25295
3.1.8.	Socialinių išmokų											0
3.1.9.	Nuomos											0
3.1.10.	Kitų paslaugų įsigijimo					11273						11273
3.1.11.	Sumokėtos palūkanos											0
3.1.12.	Kitos išmokos					1001						1001

INFORMACIJA APIE PER VIENUS METUS GAUTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena			Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena		
		iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų	iš viso	tarp jų iš viešojo sektoriaus subjektų	tarp jų iš kontroliuojamų ir asocijuotųjų ne viešojo sektoriaus subjektų
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Per vienus metus gautinų sumų išigijimo savikaina, iš viso (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6)	16190	15294,37		12961	12917	
1.1.	Gautinos finansavimo sumos						
1.2.	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos	0	0				
1.2.1.	Gautini mokesčiai						
1.2.2.	Gautinos socialinės įmokos						
1.3.	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas						
1.3.1.	Gautinos sumos už turto naudojimą						
1.3.2.	Gautinos sumos už parduotas prekes						
1.3.3.	Gautinos sumos už suteiktas paslaugas						
1.3.4.	Gautinos sumos už parduotą ilgalaikį turtą						
1.3.5.	Kitos						
1.4.	Gautinos sumos už konfiskuotą turtą, baudos ir kitos netesybos						
1.5.	Sukauptos gautinos sumos	15518	15294,37		12913	12913	
1.5.1.	Iš biudžeto	14711	14711		12913	12913	
1.5.2.	Kitos	807	583,37				
1.6.	Kitos gautinos sumos	672			48	4	
2.	Per vienus metus gautinų sumų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje						
3.	Per vienus metus gautinų sumų balansinė vertė (1-2)	16190	15294,37	0	12961	12917	

Direktorius

Ramūnas Krugelis



INFORMACIJA APIE ĮSIPAREIGOJIMŲ DALĮ NACIONALINE IR UŽSIENIO VALIUTOMIS

Eil. Nr.	Įsipareigojimų dalis valiuta	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Įsigijimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
1	2	3	4
1.	Nacionaline	12913	15519
2.	Eurais		
3.	JAV doleriais		
4.	Kitomis		
5.	Iš viso	12913	15519

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA, 293371090

INFORMACIJA APIE IŠANKSTINIUS APMOKĖJIMUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
1	2	3	4
1.	Išankstinių apmokėjimų įsigijimo savikaina	1898	494
1.1.	Išankstiniai apmokėjimai tiekėjams		
1.2.	Išankstiniai apmokėjimai viešojo sektoriaus subjektams pavedimams vykdyti		
1.3.	Išankstiniai mokesčių mokėjimai		
1.4.	Išankstiniai mokėjimai Europos Sąjungai		
1.5.	Išankstiniai apmokėjimai darbuotojams		
1.6.	Kiti išankstiniai apmokėjimai		
1.7.	Ateinančių laikotarpių sąnaudos ne viešojo sektoriaus subjektų pavedimams vykdyti		
1.8.	Kitos ateinančių laikotarpių sąnaudos	1898	494
2.	Išankstinių apmokėjimų nuvertėjimas		
3.	Išankstinių apmokėjimų balansinė vertė (1-2)	1898	494

1.	Įsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1298				11690	0			12988
2.	Įsigijimai per ataskaitinį laikotarpį										
2.1.	pirkto turto įsigijimo savikaina										
15.	Panaikinta nuvertėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį										
16.	Sukaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nuvertėjimo suma										
16.1.	parduoto										
16.2.	perduoto										
16.3.	nurašyto										
17.	Pergrupavimai (+/-)										
18.	Nuvertėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (12+13+14-15-16+/--17)										
19.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-11-18)		0	0	0	0	417	0	0	0	417
20.	Nematerialiojo turto likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6-12)		0	0	0	711			0	0	711

* – Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.

***_ Kito subjekto sukaupta turto amortizacijos arba nuvertėjimo suma iki pertdavimo.

Metelių regioninio parko direkcijos 2011 m. finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

12 priedas

KITOS PAJAMOS*

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos	2815	4135
1.1.	Pajamos iš rinkliavų		
1.2.	Pajamos iš administracinių baudų		125
1.3.	Pajamos iš dividendų		
1.4.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
1.5.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
1.6.	Suteiktų paslaugų pajamos**(edukacinės paslaugos)	2815	4010
1.7.	Kitos		
2.	Kitos veiklos pajamos	318	359
2.1.	Pajamos iš atsargų pardavimo		
2.2.	Ilgalaikio materialiojo, nematerialiojo ir biologinio turto pardavimo pelnas		
2.3.	Nuomos pajamos	318	359
2.4.	Suteiktų paslaugų, išskyrus nuomą, pajamos**		
2.5.	Kitos		

ILGALAIKIO MATERIALIOJO TURTO BALANSINĖS VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Žemė	Pastatai		Infrastruktūros ir kiti statiniai	Nekilnojamosios kultūros vertybės	Mašinos ir įrenginiai	Transporto priemonės	Kilnojamosios kultūros vertybės	Baldai ir biuro įranga	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		Nebaigta statyba	Išankstiniai apmokėjimai	Iš viso
			Gyvenamieji	Kiti pastatai							Kitos vertybės	Kitas ilgalaikis materialusis turtas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pradžioje			357661	473858		75076	148044		142765					1197404
2.	Išsigijimai per ataskaitinį laikotarpį (2.1+2.2)				131892		1822	0	0	0	0	4800	14762		153276
2.1.	pirkto turto išsigijimo savikaina						1822						14762		16584
2.2.	neatlygintinai gauto turto išsigijimo savikaina				131892							4800			136692
3.	Parduoto, perduoto ir nurašyto turto suma per ataskaitinį						0	0	0						0
3.1.	parduoto														
3.2.	perduoto														
3.3.	nurašyto									5617					5617
4.	Pergrupavimai (+/-)														0
5.	Išsigijimo ar pasigaminimo savikaina ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)			357661	605750	0	76898	148044	0	137148	0	4800	14762	0	1345063
6.	Suakaupta nusidėvėjimo suma ataskaitinio laikotarpio pradžioje	X		108551	459876		61117	98266		141204	X		X	X	869014
7.	Neatlygintinai gauto turto suakaupta nusidėvėjimo suma**	X									X		X	X	0
8.	Apskaičiuota nusidėvėjimo suma per ataskaitinį laikotarpį	X		4189	8040		11381	10372		853	X	560	X	X	35395
9.	Suakaupta perduoto, perduoto ir nurašyto turto nusidėvėjimo suma (9.1+9.2+9.3)	X								5617	X		X	X	5617
9.1.	parduoto	X									X		X	X	
9.2.	perduoto	X									X		X	X	

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

293371090, Metelių k. Lazdijų r.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*

PAGAL 2011 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2012-02-14 Nr. _____

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta- bos Nr.	Tenka kontroliuojančiam subjektui					Iš viso	Mažu- mos dalis
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezer- vai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Likutis užpraėjusio laikotarpio paskutinę dieną						253	253	
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		3794	3794	
9.	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						4047	4047	
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x		x
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x		x
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x			x
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x		x
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x		x
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x		
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynasis perviršis ar deficitas		x	x	x		542	542	
17.	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						4589	4589	

Direktorius

(parašas)

Ramūnas Krugelis



METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA*(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)***Įm. Kodas 293371090, Metelių k., Seirijų sen. Lazdijų r.***(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą
arba konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą, kodas, adresas)***FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA****PAGAL 2011 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2011-02-14 Nr. _____


(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		446688	329101
I.	Nematerialusis turtas	1	417	711
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos			
I.3	Kitas nematerialusis turtas		417	711
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
I.5	Prestižas			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	446271	328390
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		244921	249110
II.3	Infrastruktūros ir kiti statiniai		137834	13982
II.4	Nekilnojamosios kultūros vertybės			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		4400	13959
II.6	Transporto priemonės		39406	49778
II.7	Kilnojamosios kultūros vertybės			
II.8	Baldai ir biuro įranga		708	1561
II.9	Kitas ilgalaikis materialusis turtas		4240	
II.10	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai		14762	
III.	Ilgalaikis finansinis turtas			
IV.	Kitas ilgalaikis turtas			
B.	BIOLOGINIS TURTAS			
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		28807	21288
I.	Atsargos		7722	6360
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių	3	7722	6360
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)			
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	1898	494
III.	Per vienus metus gautinos sumos		16190	12961
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turta, paslaugas			
III.5	Sukauptos gautinos sumos	5	15518	12913
III.6	Kitos gautinos sumos	7	672	48
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai		2997	1473

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
	IŠ VISO TURTO:		475495	350389
D.	FINANSAVIMO SUMOS	8	455387	333429
I.	Iš valstybės biudžeto		312366	311089
II.	Iš savivaldybės biudžeto		178	
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		141032	18828
IV.	Iš kitų šaltinių		1811	3512
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI		15519	12913
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai			
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			
II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai		15519	12913
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai			
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos		92	68
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		15427	12845
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai			
F.	GRYNASIS TURTAS		4589	4047
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai			
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas	10	4589	4047
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		542	3794
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		4047	253
G.	MAŽUMOS DALIS			
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ,		475495	350389

Direktorius



Ramūnas Krugelis

(Informacijos apie finansinės ir investicinės veiklos pajamas ir sąnaudas pateikimo aukštesniojo ir žemesniojo lygių finansinių ataskaitų aiškinamajame rašte forma)

FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS PAJAMOS IR SĄNAUDOS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1	2	3	4
1.	Finansinės ir investicinės veiklos pajamos	1250	
1.1.	Pelnas dėl valiutos kurso pasikeitimo		
1.2.	Baudų ir delspinigių pajamos	1250	
1.3.	Palūkanų pajamos		
1.4.	Dividendai		
1.5.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos pajamos*		
1.6.	Pervestinos finansinės ir investicinės veiklos pajamos		
2.	Finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos		
2.1.	Nuostolis dėl valiutos kurso pasikeitimo		
2.2.	Baudų ir delspinigių sąnaudos		
2.3.	Palūkanų sąnaudos		
2.4.	Kitos finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos*		
3.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatas (1-2)	1250	

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJOS 2011 METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

(Informacijos apie finansavimo sumas pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčius per ataskaitinį laikotarpį pateikimo žemesniojo lygio finansinių ataskaitų aiškinamajame raštinėje formoje)

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINIŲ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ

10 priedas

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Per ataskaitinį laikotarpį											Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
		3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
		Finansavimo sumų (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimas			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	31 1089	324154	0				322877				312366	
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	31 1041	34369					35367				310043	
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	48	289785					287510				2323	
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	0	7000					6822				178	
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti		2715					2715				0	
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		4285					4107				178	
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš kitų šaltinių)	18828	14084	136692				28572				141032	
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	18828	3152	136692				17640				141032	
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti		10932					10932				0	
4.	Iš kitų šaltinių:	3572	954	1571				4226				1811	
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	2268	810	1571				2838				1811	
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	1244	144					1388				0	
5.	Iš viso finansavimo sumų	333429	346192	138263				362497				455387	

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA, 293371090

FINANSAVIMO SUMŲ LIKŪČIAI

Eil. Nr.	Finansavimo šaltinis	Ataskaitinio laikotarpio pradžioje			Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		
		Finansavimo sumos	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso	Finansavimo sumos	Finansavimo sumos (gautos)	Iš viso
1	2	3	4	5=3+4	6	7	8=6+7
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)		311089	311089		295485	295485
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų)						
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti)		18828	18828		150593	150593
4.	Iš kitų šaltinių		3512	3512		2499	2499
5.	Iš viso		333429	333429		448577	448577

ATSARGŲ VERTĖS PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPĮ*

Eil. Nr.	Straipsniai	Strateginės ir neliečiamos atsargos	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorius	Nebaigta gaminti produkcija ir		Pagaminta produkcija	atsargos, skirtos parduoti	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti	Iš viso
				nebaigta gaminti produkcija	nebaigtos vykdyti sutartys				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje		6360						6360
2.	Įsigyta atsargų per ataskaitinį laikotarpį: (2.1+2.2)		25140						25140
2.1.	įsigyto turto įsigijimo savikaina		23569						23569
2.2.	nemokamai gautų atsargų įsigijimo savikaina		1571						1571
3.	Atsargų sumažėjimas per ataskaitinį laikotarpį (3.1+3.2+3.3+3.4)								
3.1.	Parduota								
3.2.	Perleista (paskirstyta)								
3.3.	Sunaudota veikloje		23778						23778
3.4.	Kiti nurašymai								
4.	Pergrupavimai (+/-)								
5.	Atsargų įsigijimo vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (1+2-3+/-4)		7722						7722
6.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pradžioje								
7.	Nemokamai arba už simbolinį atlygį gautų atsargų sukaupta nuvertėjimo suma (iki perdavimo)								
8.	Atsargų nuvertėjimas per ataskaitinį laikotarpį								
9.	Atsargų nuvertėjimo akūrimo per ataskaitinį laikotarpį suma								
10.	Per ataskaitinį laikotarpį parduotų, perleistų (paskirstytų), sunaudotų ir nurašytų atsargų nuvertėjimas (10.1+10.2+10.3+10.4)								
10.1.	Parduota								
10.2.	Perleista (paskirstyta)								
10.3.	Sunaudota veikloje								
10.4.	Kiti nurašymai								
11.	Nuvertėjimo pergrupavimai (+/-)								
12.	Atsargų nuvertėjimas ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (6+7+8-9-10+/-11)		0						0
13.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (5-12)		7722						7722
14.	Atsargų balansinė vertė ataskaitinio laikotarpio pradžioje (1-6)		6360						6360

*Reikšmingos sumos turi būti detalizuojamos aiškinamojo rašto tekste.

Metelių regioninio parko direkcijos 2011 metų finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas

11 priedas

INFORMACIJA APIE KURIAS TRUMPALAIKES MOKĖTINAS SUMAS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena				Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena			
		iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	iš viso	tarp jų viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	tarp jų kontroliuojamiems ir asocijuotiesiems ne viešojo sektoriaus subjektams	
1	2	3	4	5	6	7	8		
1.	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos								
2.	Tiekėjams mokėtinos sumos	92			68				
3.	Sukauptos mokėtinos sumos								
3.1.	Sukauptos finansavimo sąnaudos								
3.2.	Sukauptos atostoginių sąnaudos	15427			12845				
3.3.	Kitos sukauptos sąnaudos								
3.4.	Kitos sukauptos mokėtinos sumos								
4.	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai								
4.1.	Mokėtini veiklos mokesčiai								
4.2.	Gauti išankstiniai apmokėjimai								
4.3.	Kitos mokėtinos sumos								
5.	Kai kurių trumpalaikių mokėtinių sumų balansinė vertė (1+2+3+4)	15519			12913				

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

METELIŲ REGIONINIO PARKO DIREKCIJA

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

ĮM. KODAS 293371090, METELIŲ K. LAZDIJŲ R.

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2011 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2012-02-14_Nr. _____
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: litais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Prašęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		18108	0	18108	51	3900	3951
I.	Įplaukos		211675	149190	360865	164706	138712	303418
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms:		203875	146192	350067	159362	134444	293806
I.1.1	Iš valstybės biudžeto		177962	146192	324154	151241	134444	285685
I.1.2	Iš savivaldybės biudžeto		7000		7000	3000		3000
I.1.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		18191		18191	2193		2193
I.1.4	Iš kitų šaltinių		722		722	2928		2928
I.2.	Iš mokesčių				0			
I.3.	Iš socialinių įmokų				0			
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		899		899	4352		4352
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		102	2998	3100	32	4268	4300
I.6.	Gautos palūkanos				0			
I.7.	Kitos įplaukos		6799		6799		960	960
II.	Pervestos lėšos		-9174	-23304	-32478		-4300	-4300
II.1	I valstybės biudžetą		-9174	-23304	-23304		-4300	-4300
II.2	I savivaldybių biudžetus				0			
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms				0			
II.4	I kitus išteklių fondus				0			
II.5	Asignavimų valdytojų programų vykdytojams				0			
II.6	Kitiems subjektams				0			
III.	Išmokos		-184393	-125886	-310279	-160355	-134812	-295167
III.1	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		-170254	-63077	-233331	-146305	-90540	-236845
III.2	Komunalinių paslaugų ir ryšių		-1049	-13443	-14492	-969	-15891	-16860
III.3	Komandiruočių		-1095		-1095	-714		-714
III.4	Transporto		-3900	-16767	-20667	-7934	-10927	-18861
III.5	Kvalifikacijos kėlimo		-124	-249	-373		-646	-646
III.6	Paprastojo remonto ir eksploataavimo			-2752	-2752	-1835	-6143	-7978
III.7	Atsargų įsigijimo		-3633	-21662	-25295	-1736	-5604	-7340
III.8	Socialinių išmokų				0			
III.9	Nuomos				0			
III.10	Kitų paslaugų įsigijimo		-3337	-7936	-11273	-737	-5061	-5798
III.11	Sumokėtos palūkanos				0			
III.12	Kitos išmokos		-1001		-1001	-125		-125
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-16584	0	-16584		-3900	-3900
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		-16584		-16584		-3900	-3900
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praėjęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
III.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
IV.1	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
V.	Po vienu metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI							
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų grąžinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:							
IV.1	Iš valstybės biudžeto							
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto							
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Grąžintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)		1524	0	1524	51		51
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		1473		1473	1422		1422
	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		2997	0	2997	1473		1473

Direktorius


Ramūnas Krugelis

INFORMACIJA APIE PINIGUS IR PINIGŲ EKVIVALENTUS

Eil. Nr.	Straipsnio pavadinimas	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena		Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena	
		iš viso	biudžeto asignavimai	iš viso	biudžeto asignavimai
1	2	3	4	5	6
1.	Pinigai iš valstybės biudžeto (įskaitant Europos Sąjungos finansinę paramą) (1.1+1.2+1.3+1.4-1.5)				
1.1.	Pinigai bankų sąskaitose				
1.2.	Pinigai kasoje				
1.3.	Pinigai kelyje				
1.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
1.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
2.	Pinigai iš savivaldybės biudžeto (2.1+2.2+2.3+2.4-2.5)	178			
2.1.	Pinigai bankų sąskaitose	178			
2.2.	Pinigai kasoje				
2.3.	Pinigai kelyje				
2.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
2.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai iš kitų šaltinių (3.1+3.2+3.3+3.4-3.5+3.6+3.7)	2819		1473	
3.1.	Pinigai bankų sąskaitose	2819		1473	
3.2.	Pinigai kasoje				
3.3.	Pinigai kelyje				
3.4.	Pinigai įšaldytose sąskaitose				
3.5.	Pinigų įšaldytose sąskaitose nuvertėjimas				
3.6.	Indėliai, kurių terminas neviršija trijų mėnesių				
3.7.	Kiti pinigų ekvivalentai				
4.	Iš viso pinigų ir pinigų ekvivalentų (1+2+3)	2997		1473	
5.	Iš jų išteklių fondų lėšos				